

**ПРИНЯТО:**  
Педагогическим советом  
Протокол № 3 от 22.02.2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Заведующий МБДОУ «Детский сад «Василёк»  
\_\_\_\_\_ Т.М. Тимонина

приказ от « 22 » 02 2024г. № 65-О/Д

**СОГЛАСОВАНО:**  
на заседании Родительского  
комитета  
Протокол № 3 от 16.02.2024 г.

**ПРАВИЛА**  
**организации и осуществления образовательной деятельности по**  
**дополнительным общеобразовательным программам**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад «Василёк»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее вместе - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Василёк» (далее МБДОУ).
- 1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28); Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов

- среды обитания» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2); Уставом МБДОУ.
- 1.3. Дополнительное образование детей организуется в целях удовлетворения запроса родителей (законных представителей) во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.
  - 1.4. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:
    - обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
    - формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
    - удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
    - формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени воспитанников;
    - адаптацию воспитанников к жизни в обществе;
    - выявление, развитие и поддержку воспитанников, проявивших выдающиеся способности;
    - удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.
  - 1.5. Дополнительное образование детей организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей детей.
  - 1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ, принимается с учетом мнения Педагогического совета, согласовано с учетом мнения родителей на неопределенный срок, и действует до принятия нового.

## **2. Организация деятельности**

- 2.1. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной МБДОУ. Возможно обновление дополнительных образовательных программ с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Использование при реализации дополнительных образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

- 2.2. МБДОУ реализует дополнительные образовательные программы в течение всего учебного года: начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года.
- 2.3. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются МБДОУ самостоятельно.
- 2.4. Образовательный процесс организуется в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы воспитанников одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (секции, кружки, лаборатории, студии, мастерские, школы) (далее - объединения), а также индивидуально.
- 2.5. МБДОУ может осуществлять образовательный процесс, как на платной, так и на бесплатной основе, по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.
- 2.6. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, тарифы на дополнительные образовательные услуги, оказываемые МБДОУ, устанавливаются администрацией города Тамбова.
- 2.7. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.
- 2.8. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса (музыкально-спортивный зал, групповые ячейки).
- 2.9. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха воспитанников МБДОУ, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий, родителей (законных представителей) воспитанников, возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм, и правил, утверждается заведующим МБДОУ.
- 2.10. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются приказом заведующего МБДОУ.
- 2.11. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.
- 2.12. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимого в МБДОУ анкетирования потребностей и интересов воспитанников и желания родителей (законных представителей).
- 2.13. При реализации дополнительных общеобразовательных программ МБДОУ может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать

необходимые условия для совместной деятельности воспитанников и родителей (законных представителей).

- 2.14. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется педагогическими работниками, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых МБДОУ).

### **3. Правила приёма лиц на обучение**

- 3.1. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей). (Приложение № 1).
- 3.2. В случае приема лица на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц, заключается договор об оказании платных образовательных услуг (далее - договор), в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом МБДОУ. (Приложение № 2).
- 3.3. Сведения, указанные в договоре должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет» на дату заключения договора.
- 3.4. МБДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.
- 3.5. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего об организации работы дополнительной образовательной услуги.
- 3.6. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами МБДОУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе МБДОУ о приеме указанного лица на обучение.

### **4. Отчисление**

- 4.1. Образовательные отношения могут быть прекращены в связи с отчислением воспитанника из кружков (секций) и завершением обучения; досрочно: по инициативе ребенка или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей

образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

- 4.2. Отчисление ребенка осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и приказа заведующего на исключение ребенка из списочного состава конкретной дополнительной услуги, а также по приказу заведующего в связи с завершением сроков обучения.
- 4.3. В заявлении об отчислении указываются:
  - фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего;
  - фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) воспитанника;
  - дата рождения воспитанника;
  - наименование объединения, в котором он осваивает дополнительную образовательную программу, либо наименование осваиваемой программы;
  - причины приостановления образовательных отношений.
- 4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из кружка (секции). Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего заключен договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении.
- 4.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты его отчисления.

## **5. Образовательная деятельность по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

- 5.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья МБДОУ организует образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий воспитанников.
- 5.2. Правила доступности МБДОУ определяются порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи.
- 5.3. Образовательная деятельность по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учитывает особые образовательные потребности обучающихся различных нозологических групп, направлена на решение следующих задач:
  - оказание психолого-педагогической помощи, реабилитации (абилитации);
  - обеспечение возможности вербальной и невербальной коммуникации для обучающихся с выраженными проблемами коммуникации, в том числе: с использованием средств альтернативной или дополнительной коммуникации;

- воспитание самостоятельности и независимости при освоении доступных видов деятельности;
- формирование интереса к определенному виду деятельности в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

- 5.4. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.
- 5.5. В целях доступности получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья организации, осуществляющие образовательную деятельность, по адаптированным дополнительным образовательным программам обеспечивают создание специальных условий для получения образования указанными воспитанникам.
- 5.6. Занятия в объединениях с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья организуются совместно с другими обучающимися.
- 5.7. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Заведующему МБДОУ «Детский сад «Василёк»  
Тимониной Т.М.

от \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя (законного представителя))

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ

Прошу оказать образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы \_\_\_\_\_ направленности «Дополнительная образовательная программа «\_\_\_\_\_», (далее – Программа) Обучающемуся, сведения о котором указаны ниже

Сведения о родителе (законном представителе):

<i>Фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя):</i>	
<i>Телефон родителя (законного представителя):</i>	
<i>Место жительства родителя (законного представителя):</i>	

Сведения об Обучающемся:

<i>Фамилия, имя и отчество обучающегося:</i>	
<i>Дата рождения обучающегося:</i>	
<i>Место жительства обучающегося:</i>	

С дополнительной общеобразовательной программой, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад «Василёк», с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

### ДОГОВОР об оказании платных образовательных услуг

п. Строитель

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Василёк», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 07.12.2015 г. № 18/314, выданной Управлением образования и науки Тамбовской области, в лице заведующего, Тимониной Татьяны Михайловны, действующего на основании Устава, утверждённого Постановлением Администрации города Тамбова № 8264 от 09.10.2023 года (далее - Исполнитель), с одной стороны, и

(Ф.И.О. законного представителя воспитанника

(далее – Заказчик) \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. воспитанника)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(далее – Воспитанник) с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить платную образовательную услугу для Воспитанника по предоставлению образовательной программы \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ направленности в количестве \_\_\_ занятия в неделю, \_\_\_ занятий в месяц. Форма обучения: \_\_\_\_\_. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет \_\_\_ месяцев.

#### 2. Права Исполнителя, Заказчика и Воспитанника

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы, формы, порядок и периодичность диагностирования знаний, умений и навыков, полученных Воспитанником при посещении платных образовательных услуг, осуществлять подбор и расстановку кадров. Вносить предложения по организации совместной работы с родителями (законными представителями) по развитию ребенка.

2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Расторгнуть настоящий договор, письменно уведомив об этом «Исполнителя» за 10 дней до расторжения.

2.3. Заказчик и Воспитанник вправе:

- обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.
- принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса во время занятий, предусмотренных графиком.

#### 3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Воспитанника

##### 3.1 Исполнитель обязан:

3.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с ФГОС, с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

3.1.2. Создать Воспитаннику необходимые условия для освоения программ выбранных платных образовательных услуг.

3.1.3. Сохранить место за Воспитанником в группе в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учётом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.1.4. Обеспечить для проведения занятий помещением, соответствующим санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащением, соответствующим обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.



3.1.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном пунктом 3.1.1. настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или нецелесообразным оказание данных услуг.

3.1.6. Во время оказания образовательных услуг проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

## **3.2. Заказчик и Воспитанник обязан:**

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемую Воспитаннику образовательную услугу, указанную в разделе 1 настоящего договора, в размере и порядке, определенных настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Обеспечить посещение Воспитанником занятий согласно графику.

3.2.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Воспитанника на занятиях.

3.2.4. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком или Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.5. Проявлять уважение к педагогическому, административно – хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

3.2.6. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, общепринятые нормы поведения.

## **4. Оплата услуг**

4.1. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает платную образовательную услугу, указанную в разделе 1 настоящего договора, в сумме \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек) за \_\_\_\_ занятий в месяц или \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рубля \_\_\_\_ копеек) за 1 занятие. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Воспитанника составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

Увеличение стоимости образовательной услуги после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится ежемесячно по квитанции, исходя из количества фактически посещенных занятий воспитанником, до 25 числа месяца, следующего за периодом оплаты в безналичном порядке на расчетный счёт Исполнителя.

## **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие (бездействия) Воспитанника.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно: по инициативе Воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Воспитанника, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по обстоятельствам, не зависящим от воли Воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Воспитанника и Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

## **6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Воспитанника**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 3-х дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

## 7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## 8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Воспитанника на обучение по дополнительной образовательной программе до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Воспитанника из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

**Исполнитель:**

**Заказчик:**

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Василёк»  
392525: Тамбовская область, городской округ – г. Тамбов, п. Строитель ул. Дорожно-Строительная, д. 50 б  
Тел. (84752) 77-67-35  
ОГРН 1096820000122  
ИНН 6820028597 КПП 682001001  
р/с 40102810645370000057  
л/с 20646LШЗ910 отделение Тамбов // УФК по Тамбовской области  
БИК банка 016850200  
Номер банковского счета 40102810645370000057

Ф.И.О. законного представителя:

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Заведующий \_\_\_\_\_ Т.М. Тимонина

## Приложение

№	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления услуг (групповая, индивидуальная)	Направленность программы	Количество академических часов (занятий)	
				в неделю	всего

Второй экземпляр получил (а) \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_