ДОГОВОР №
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

Тамбовская область, Тамбовский район,
п. Строитель «____» _____ 2020 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Василёк» (МАДОУ «Детский сад «Василёк»), осуществляющее образовательную деятельность, на основании лицензии от "07" декабря 2015 г. Регистрационный № 18/314, серия 68Л01 № 0000549, выданной Управлением образования и науки Тамбовской области, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Тимониной Татьяны Михайловны, действующей на основании Устава, утверждённого постановлением администрации Тамбовского района от 14.08.2015 № 1977 с одной стороны, и родитель (законный представитель)

_____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего(щей) по адресу:
_____
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый(ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы основная общеобразовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Учреждение функционирует в режиме полного дня, пятидневной рабочей недели с 7.30 до 18.00 (полный день 10,5 - часового пребывания) и календарным временем посещения - круглогодично. Суббота, воскресенье и праздничные дни – нерабочие (выходные). Режим времени пребывания воспитанников в группах определяется локальным нормативным актом учреждения.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу
_____ направленности.
(направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определяются договором на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные услуги.

2.1.4. Не передавать ребенка Родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, несовершеннолетним, лицам, неуказанным в заявлении Родителей (законных представителей).
2.1.5. Переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях:
- при объединении групп, в случае производственной необходимости;
- на время карантина;
- в летний период.
2.1.6. Не принимать Воспитанника в учреждение после перенесенного Воспитанником заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) при отсутствии справки от врача - педиатра по форме, установленной санитарно-эпидемиологическими требованиями, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
2.1.7. Не принимать в учреждение выявленных больных детей или детей с подозрением на заболевание.
2.1.8. Не нести ответственности за игрушки, украшения и др. ценные предметы, принесенные Воспитанником.
2.2. Заказчик вправе:
2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.
2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
2.2.3. Знакомиться с Уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, положением о дополнительных платных услугах и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
2.2.5. Находиться с Воспитанником в учреждении в период его адаптации по мере необходимости в течение 3 дней.
2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом учреждения.
2.2.8. Оказывать учреждению добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке.
2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы на содержание ребенка в детском саду: на первого ребенка – 20%, на второго ребенка – 50%, на третьего и последующих детей – 70% размера внесенной им родительской платы, в порядке, утверждённым Постановлением администрации Тамбовской области № 1388 от 02.12.2013 г.
2.2.10. Получать льготу по родительской плате за содержание ребенка в соответствии с Постановлением главы администрации Тамбовского района № 209 от 15.02.2017 г., в порядке, утверждённым Постановлением администрации Тамбовской области № 1388 от 02.12.2013 г. и внесенных в него изменений.
2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
2.3.2.Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.
2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».
2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
2.3.8.Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием, в соответствии с примерным меню и утвержденным графиком приема пищи.
2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
2.3.12.Уведомить Заказчика не позднее 1 месяца до перевода о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника».
2.3.14. Сохранить за воспитанником место в учреждении в следующих случаях: болезни, подтвержденной справкой лечащего врача; по письменному заявлению родителей во время летнего оздоровительного периода ребенка; очередного отпуска родителей; а также при экстренной ситуации в семье, требующей выезда с места жительства.
2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.
2.4.3. При поступлении Воспитанника в учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом учреждения.
2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в учреждении или его болезни.
В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения учреждения Воспитанником в период заболевания.
2.4.7. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя. При поручении этих действий другим лицам, достигшим 18-летнего возраста, письменно уведомлять об этом Учреждение в виде заявления.
2.4.10. Приводить здорового ребенка в ДОУ в опрятном виде: чистой одежде и обуви.
2.4.11. Информировать ДОУ о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни по телефону: 8(4752) 77-67-35.
2.4.12.С целью обеспечения безопасности, не давать ребенку в учреждение колющих, режущих предметов, игрушек, содержащих мелкие детали и батарейки, жевательную резинку и другие продукты питания.
2.14.13. Заказчик (законный представитель) несет персональную ответственность в здании учреждения и на его территории за жизнь и здоровье ребенка до того, как не передал его в руки воспитателя и после того, как забрал его у воспитателя.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником устанавливает Учредитель.
В соответствии с постановлением администрации Тамбовского района от 29.01.2020 года № 90 «Об утверждении размера фиксированной родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на 2020 год» установлена фиксированная стоимость одного детодня в группах полного дня для детей с 10,5 – часовым пребыванием и составляет:
- 90 рублей 50 копеек для детей в возрасте до 3 лет;
- 97 рубля 38 копеек для детей в возрасте старше 3 лет.
Максимальный размер родительской платы за месяц составит:

- для детей до 3 лет 2081 руб.50 коп.,
- для детей от 3 до 7 лет 2239 руб. 70 коп.

3.2. Начисление родительской платы производится в соответствии с табелем учета посещаемости за все дни фактического пребывания ребенка в учреждении.

Ежемесячная родительская плата за присмотр и уход за детьми вносится родителями (законными представителями) за все дни фактической работы муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением дней, пропущенных по уважительной причине.

Уважительными причинами отсутствия ребенка в дошкольной организации являются:
- пропуск по болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке), а также санаторно-курортного лечения;
- по письменному заявлению родителей (законных представителей) во время летнего оздоровительного периода ребенка; а также санаторно-курортного лечения;
- на период закрытия дошкольной организации по причине карантина;
- при отсутствии ребенка в дошкольной организации в период отпуска родителей (законных представителей);
- на период закрытия дошкольной организации на ремонтные или аварийные работы.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в п.3.1. настоящего Договора (за полный месяц: - для детей до 3 лет одна тысяча девятьсот восемьдесят семь рублей 20 коп., - для детей от 3 до 7 лет одна тысяча девятьсот девяносто восемь рублей 70 коп.)

3.4. Оплата производится в срок до 25 числа месяца, следующего за периодом оплаты в безналичном порядке на счет Исполнителя, указанный в разделе 7 настоящего Договора, в соответствии с выданным платежным документом.

3.5. Возможна оплата расходов, связанных с содержанием ребенка, из средств материнского капитала в течение двух месяцев, со дня принятия заявления о распоряжении средствами материнского капитала, пенсионным фондом.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "__" _____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон:

Исполнитель:	**Заказчик:**
МАДОУ «Детский сад «Василёк»	*Родитель (Законный представитель):*
Адрес:392526 Тамбовская область, Тамбовский район, пос. Строитель, ул.Дорожно - Строительная,50б	*Ф. И.О.* _____
Телефон: 8(4752) 77-67-35	Паспортные данные: серия_____ № _____
Номер лицевого счёта 30646Ц06460 в отделении по г. Тамбову и Тамбовскому району УФК по Тамбовской области	Выдан: _____
КБК: 00000000000000000130	
Расчётный счёт № 40701810568501000045 в ГРКЦ ГУ Банка России по Тамбовской области г. Тамбова	Адрес места жительства, контактные данные:
БИК 046850001	
Заведующий _____ */Т.М.Тимонина/*	
М.П.	(подпись) (расшифровка подписи)

Второй экземпляр настоящего договора получен:
Дата: _____ Подпись: _____